

Referat fra bestyrelsesmøde August 27, 2026
Dato: 27. august 2026 kl. 17.30 – 19.30
Sted: Møllehusene, Hus 13

Deltagere:

	Navn	deltager	afbud
Leder	Per Olesen	x	
Medarbejder-repræsentant	Anne Mette Madsen		x
Medarbejder-suppleant			
Bestyrelsesudpeget	Mette Hvid Poulsen	x	
Forældre-repræsentanter	Michelle Corbey	x	
	Lasse Ørnskov	x	
	Camilla Bækby Skaarup	x	
	Magnus Alin	x	
Suppleant	Pernille Brink	x	

Tid per punkt	Dagsordens punkt	Punkt #
1 min	Formaliteter	1-3
15 min	Brev til Esbjerg Kommune, Dagtilbud	4
15 min	Tildelingsmodel – dialogmøde	5
10 min	Deltidsansattes overarbejde og suspensionsaftale	6
15 min	Børnetal, Personale og Økonomi 2026/2027	7
5 min	Forældreinformationsbrev	8
17 min	Besparelser i driften	9

5 min	Forældremøde	10
5 min	Eventuelt	10
2 min	Punkter til næste møde	11

Dagsorden:

1. Valg af ordstyrer og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra sidst

4. Brev til Esbjerg Kommune, Dagtilbud

- Bestyrelsen skal tage stilling til, om den tekst LDD har formuleret, er den, der skal fremsendes (bilag 1).
- Strategiske overvejelser: hvordan vil brevet kunne blive opfattet, og hvem (hvilke personer) skal det evt. sendes til for at nå målet?

5. Tildelingsmodel – dialogmøde

- Vi skal reagere på og deltage i det dialogmøde kommunen har tilbudt i forbindelse med vores mange spørgsmål til den nye tildelingsmodel.
- På mødet kan vi genfremsætte de indsendte spørgsmål og evt. fremsætte ønske om en overgangsordning, da tildelingsmodellen som tidligere beskrevet stiller os økonomisk dårligere (Bilag 3).

6. Deltidsansattes overarbejde og suspensionsaftale

- LDD har tidligere meldt ud, at der nationalt er afsagt afgørelser i februar 2026, som betyder at BUPL og FOA nu kan behandle sager om manglende kompensation for deltidsansattes overarbejde. Der er mange sager, og der tilbydes en aftale, hvor de, der tilgår aftalen, ikke bliver behandlet med det samme.
- Charlotte og Per har gennemgået Møllehusenes praksis: Møllehusene har ikke udbetalt overarbejde, men løbende afspadseret timer.
- Indstilling: at vi/Møllehusene indgår aftalen og herefter ser, om der rejses krav (bilag 2 – brev fra LDD).

7. Børnetal, Personale og Økonomi 2026/2027

- Børnetal, personalesituation og økonomi for 2026 og 2027 er væsentligt ændret ift. de først udmeldte budgetter (jf. LDDs spørgsmål til Esbjerg Kommune) – samles derfor som ét punkt.
- Faldende børnetal er nu også en realitet i Møllehusene: en del fraflyttere til Hjerting/Sjelborg-området samt en generel tilbagegang i området (færre børnehavebørn og færre dagplejere).
- Gennemgang af børnetal 2027 (55/75) viser en nedgang på mere end 10 børn i det årlige gennemsnit for børnehavebørn.
- Personalesituationen for 2027 ser ud til at være stabiliseret via frivillighed og ved ikke at genansætte tidsbegrænsede medarbejdere.
- Hvis de nationale minimumsnormeringspuljer ikke videreføres, ser vi i 2027 ind i en voldsom reduktion i personalet.

8. Forældreinformationsbrev

- Skal udarbejdes, hvis vi skal ændre på stuerne og evt. lukke en eller to stuer ned.

9. Besparelser i driften

- Er der områder i driften, hvor vi kan spare/reducere – f.eks. mælk, solcreme, gartner foran husene m.v.?

10. Forældremøde

- Emner at tage med, forberedelse her til mv

11. Eventuelt

- (Punkter tilføjes ved dagsordenens godkendelse på mødet.)

12. Punkter til næste møde

- Ny foreningsudpeget til bestyrelsen skal findes, efter Sabrina er stoppet.
- Fortsætte arbejdet med forældreinddragelse.
- Tema til forældremødet i oktober – oplæg og/eller ny organisering af mødet (forslag: neuroaffektiv tilgang).

Ad. 1

- Lasse valgt til ordstyrer og Per valgt som referent

Ad. 2

- Dagsorden godkendt
- Charlotte deltager som ekstern (introduktion til bestyrelsen)

Ad. 3

- OK

Ad. 4

- Vi har i samarbejde med LDD(Landsorganisationen Danske Daginstitutioner) igennem en længere periode (3 år) og senest fremsendt en række spørgsmål vedrørende den nye budgettildelingsmodel. Dagtilbud Esbjerg kommune har af uvisse årsager endnu ikke svaret på de fremsendte spørgsmål. Vi har i bestyrelsen derfor valgt endnu en gang at fremsende spørgsmålene med en invitation til et dialogmøde om situationen.
- Det er også besluttet i bestyrelsen at såfremt Dagtilbud ikke svarer vil vi gå videre i det politiske system med spørgsmålene.
- Per sender en invitation til dialogmøde til økonomi i dagtilbud

Ad. 5

- Bestyrelsen deltager i det dialogmøde der årligt arrangeres af Esbjerg kommune sammen med politikerne. Vi har et ønske om at spørge mere ind til den manglende transparens i Budgettildelingsmodellen og hvorfor vi ikke får svar når vi skriftligt indsender spørgsmål.
- **Børn & Skoleudvalget inviterer alle bestyrelsesmedlemmer i kommunale og selvejende dagtilbud til dialogmøde **den 9. november 2026 kl. kl. 18.30 – 19.30.****
- Mødet afholdes på biblioteket, mødelokale Storm P.
- Denne mail er sendt til områdeledere for kommunale daginstitutioner, leder af dagplejen og lederne af de selvejende institutioner.
- I bedes formidle mødet, indsamle deltagere og forslag til emner, som tager udgangspunkt i politiske drøftelser. Disse emner forelægges udvalget til udfærdigelse af endelig dagsorden.
-
- Frister:
- 08. oktober 2026 kl. 12 - Forslag til emner, som tager udgangspunkt i politiske drøftelser.
- 22. oktober 2026 – tilmelding af deltagere
- Venlig hilsen

Helene Møbjerg Sillesen

Chefsekretær

Sekretariat-BK

Børn & Kultur

Tlf. 76 16 18 02

Mobil 29 93 67 34

Ad. 6

- Vi har ikke modtaget nogle krav fra nuværende eller tidligere medarbejdere i forhold til Deltidsansattes overarbejde og en suspensionsaftale.
- Vi underskriver den fremlagte aftale og tager så de sager der måtte komme hen ad vejen.
- Møllehusene har ikke haft praksis med at udbetale overarbejde. Det er løbene blevet afspadseret.
- Per fremsender den underskrevne aftale til de 2 lokale fagforenings rep og de to anviste mails på henholdsvis BUPL og FOA

Ad. 7

- Det er en realitet at børnetallet i området er faldet. Desværre er det også faldet både på kommuneplan og i hele landet.
- Vi har forsøgt at forberede os i forhold til den mindre-økonomi dette fald i børnetallet forventes at give. Det er nu lykket at navigere så meget i de tidsbegrænsede stillinger, personale der er gået på pension/efterløn og frivillighed på ned i timetal at det ser ud til at vi har stabiliseret økonomien for 2027.
- Derfor kan vi nu bruge kræfterne på budget 2026. Vi sparer så meget vi kan rest 2026 da de reduktioner Esbjerg kommune Dagtilbud igennem den nye budgettildelingsmodel trak ud af budget i juni 2026 har betydet så meget at vi måtte lukke ned for aktiviteter og reducere kraftigt i bl.a. vikarbudgettet. Det er, og har været meget utilfredsstillende, at der først kommer en budgettildeling for 2026 som Møllehusene så planlægger sin ansættelsesramme efter – samt planlægning af årets faglige og pædagogiske aktiviteter, hvorefter vi bliver reduceret voldsomt og uden varsel og står så med oprydning i personalegruppen og forældre der ikke kan gennemskue de dispositioner der er foretaget.
- Vi fortsætter i tråden med referat fra punkt 4 ovenstående
- Vi forventer at gå ud af 2026 med et underskud/merforbrug på ca 350.000 – hvis ikke det er muligt at lave en udligningsordning med Dagtilbud

Ad. 8

- Vi udarbejder et forældrebreve der skal udgives i både en skriftlig papirform og en digital udgave.
- Formålet med dette informationsbrev er at orientere forældrene om at Møllehusene går ned i antallet af det gennemsnitlige børnehavetal og den deraf afledte mindre økonomiske og derfor i 2027 skal forsøge at se ind i en anden organisationsform
- Brevet sendes ud til orientering inden vores forældremøde den 29. oktober i A salen på Vitaskolen
- Per har lavet et udkast og Michelle redigerer forældrebreve

Ad. 9

- Vi havde en dialog omkring, hvad vi eventuelt kan spare på den daglige drift. Det er dog svært at skulle spare da det i forvejen ikke er noget luksus program vi at tilbyde.
- Der var forslag om bl.a. at kunne købe solcreme direkte ved en grossist og så evt forsøge at få mængderabat
- Reduktion i mælken til vuggestuebørnene. De kommunale børn får ikke mælk og der er i løbet af ugen mælkeprodukter som ymer, koldskål og yoghurt til formiddag eller eftermiddag.
- Vedligehold foran Møllehusene – fremadrettet er det Per og Maciej der holder det. Vi har opsagt aftalen med JRJ.
- Forslag om at vi forsøger at få evt. sponsorater eller donation til f.eks. Mælk og solcreme – der var enighed om at vi sætter dette punkt på til næste møde.

Ad. 10

- Allerede nu har vi fået fat i Karin Torp som foredragsholder til forældremødet den 29. oktober.
- Vi har talt os lidt ind på indholdet men bliver lidt mere skarpe på indholdet inden dagen
- Vi sender lidt flere anmodninger ud til forældrene i løbet af september og oktober – da vi synes at det er vigtigt at vi bliver så mange som muligt til aftenen.
- Vi serverer småkager bagt i køkkenet og brik juice
- Mødet er på Vitaskolen i A salen fra kl 19.00-21.00

Ad. 11

- Charlotte gav et kort referat af hvordan det har været at gå en stilling ned i ledelse og om hvordan hun og Per har fordelt opgaverne i ledelsen. Der er endvidere også ændret lidt i mødestrukturen for personalemøderne mv.
- Vi har haft rigtig god feedback på de Facebook opslag vi har lavet igennem Just-Media. Der havde været mere end 190.000 klik på vores mini videoer.
- Vi øger dog ikke branding udover, at vi blev anbefalet at lægge et par opslag op om måneden der understøtter det budskab vi allerede har lagt ud.

Ad. 12

- I forhold til punkt 12 så er det punkter der allerede er behandlet jf sidste dagsorden
- Mette Hvid Poulsen er bestyrelsesudpeget og er nu medlem af bestyrelsen
- Forældremødet er behandlet under punkt 10

Per Olesen

Sekretær

Daginstitutionsleder